



ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕).๒/ว ๓

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๗ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวปฏิบัติการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง

เรียน อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หลักการ แนวคิด และแนวทางการให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง
 ๒. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
 ๓. แบบทะเบียนตำแหน่ง (ทบ.๑ ทบ.๒ และ ทบ.๓) พร้อมทั้งตัวอย่างเอกสาร
 ๔. แบบทะเบียนรายชื่อผู้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง (ทบ.๔ และ ทบ.๕) พร้อมทั้งตัวอย่างเอกสาร
 ๕. ร่างแบบทะเบียนตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (ทบ. ๒)

ด้วย คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ได้ปฏิบัติหน้าที่แทน ก.พ.อ. ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้พิจารณากระบวนการ ขั้นตอน ปัญหา อุปสรรค และผลการดำเนินการในปัจจุบันแล้วมีข้อสังเกตว่า โดยปกติการพิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง จะกระทำเมื่อหน่วยงานมีการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นจากเดิม แต่เนื่องจากตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๒ และ พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้กำหนดให้ต้องยุบเลิกอัตราของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ว่างลงเพราะเหตุเกษียณอายุราชการ และโดยเหตุอื่น และให้บรรจุพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทดแทน ดังนั้น เมื่อสถาบันอุดมศึกษาแจ้งยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างลงดังกล่าวไปยังคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) และสำนักงานประมาณแล้ว จึงทำให้ตำแหน่งที่กำหนดให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งไว้ต้องถูกยกเลิกไปด้วย แต่ในความเป็นจริงแล้วตำแหน่งดังกล่าวยังคงมีความจำเป็นอยู่ตามภารกิจของหน่วยงาน จึงทำให้การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งนั้นต้องกำหนดไว้ที่ตัวบุคคลแทนการกำหนดไว้กับเลขที่ตำแหน่ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สถาบันอุดมศึกษาก็จะต้องเสนอขอความเห็นชอบมายัง ก.พ.อ. ใหม่ทุกครั้งเพื่อขอเปลี่ยนแปลงทะเบียนตำแหน่ง ในการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้ได้รับแต่งตั้ง นอกจากนี้ การเสนอขอความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้เป็นตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งเป็นรายบุคคล ซึ่งเกิดจากข้อจำกัดตั้งที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น แต่เมื่อมีการดำเนินการในลักษณะเช่นนี้เป็นเวลานาน ส่งผลให้หลักการกำหนดกรอบของตำแหน่งถูกทำให้เข้าใจคลาดเคลื่อนไป โดยสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งดำเนินการประเมินค่างานของตำแหน่งเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้นไม่ถูกต้อง มีการนำขั้นตอนการประเมินค่างานของตำแหน่งและการประเมินคุณลักษณะของบุคคลเข้ามาปะปนกัน ซึ่งอาจทำให้ผลการวิเคราะห์และประเมินค่างานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง และเมื่อตรวจสอบพบว่ากรอบของตำแหน่งนั้นไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนดแล้ว ก็ย่อมมีผลกระทบต่อบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งไปแล้วด้วย โดยอาจกระทบต่อวันที่แต่งตั้งหรืออาจต้องเพิกถอนคำสั่งแต่งตั้งบุคคลในที่สุด จึงเสนอ ก.พ.อ. พิจารณาปรับปรุงแนวทางการให้

/ความเห็นชอบ...

ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เหมาะสมกับบริบทที่เป็นอยู่ในสถาบันอุดมศึกษา มีความสอดคล้องตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ ก.พ.อ. และสภาสถาบันอุดมศึกษาที่กฎหมายกำหนดไว้ และเพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งจำนวนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจขึ้นคณะหนึ่งเพื่อศึกษาวิเคราะห์และพิจารณาเสนอแนะแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

ต่อมา ก.พ.อ. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบหลักการ แนวคิด และแนวทางการให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และมอบหมายคณะกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามมติ ก.พ.อ. ต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมติ ก.พ.อ. ดังกล่าว คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ปฏิบัติหน้าที่แทน ก.พ.อ. ได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณาปรับปรุงรูปแบบทะเบียนตำแหน่งและทะเบียนรายชื่อเพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางการดำเนินการที่ปรับปรุงใหม่ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๔) พร้อมทั้งจัดทำร่างทะเบียนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหารของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอให้สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งดำเนินการดังนี้

๑. กรณีตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบร่างทะเบียนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้จัดทำขึ้นตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา หากสภาสถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบและเห็นว่าทะเบียนตำแหน่งดังกล่าวถูกต้องแล้ว ขอให้ประทับตราสถาบันอุดมศึกษาที่มุมด้านซ้ายของทะเบียนตำแหน่งทุกหน้าและให้ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีขึ้นไปลงนามกำกับตราประทับดังกล่าว และจัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยเร็ว เพื่อจะได้เสนอ ก.พ.อ. พิจารณาให้ความเห็นชอบทะเบียนตำแหน่ง และแจ้งไปยังกรมบัญชีกลางและสำนักงานประมาณต่อไป

ทั้งนี้ หากสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าทะเบียนตำแหน่งดังกล่าวยังไม่ถูกต้อง ขอให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำทะเบียนตำแหน่งที่มีรายละเอียดถูกต้อง พร้อมทั้งลงนามกำกับตราประทับของสถาบันอุดมศึกษาที่มุมด้านซ้าย และจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.พ.อ. ด้วย

๒. กรณีตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานและประเมินค่างานเพื่อวัดคุณภาพของตำแหน่งตามลักษณะงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงาน เพื่อจัดทำกรอบของตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งที่มีอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาทั้งหมด (ทั้งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาอนุมัติกรอบตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งแล้ว ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำทะเบียนตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (ทบ.๓) ตามรูปแบบที่ ก.พ.อ. กำหนด พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เพื่อเสนอ ก.พ.อ. พิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งต่อไป

/หากพัน...

หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดไปแล้ว สถาบันอุดมศึกษาไดยังดำเนินการจัดทำกรอบของตำแหน่งในสถาบันอุดมศึกษา
ไม่แล้วเสร็จ จะดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามแนวปฏิบัติเดิมอีกไม่ได้ จนกว่าจะดำเนินการ
จัดทำกรอบของตำแหน่งให้แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบการจัดทำทะเบียนตำแหน่งของสถาบันอุดมศึกษา
จาก ก.พ.อ. ก่อน จึงจะดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

ทั้งนี้ กรณีที่สถาบันอุดมศึกษาได้รับเรื่องการขอกำหนดระดับตำแหน่งไว้แล้วก่อนที่จะได้รับแจ้ง
แนวปฏิบัตินี้ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเดิมต่อไปได้ ทั้งนี้ วันที่แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งต้องไม่ก่อนวันที่มี
ผลการประเมินค่างานและได้รับอนุมัติกำหนดระดับตำแหน่ง

๓. กรณีตำแหน่งวิชาการ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่ง
ที่จะให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งวิชาการ ตามแนวปฏิบัติเดิม โดยจัดทำเอกสารทะเบียนตำแหน่งวิชาการ (ทบ.๑)
ตามรูปแบบที่ ก.พ.อ. กำหนด

๔. สำหรับสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ให้เสนอขอความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและ
จำนวนตำแหน่งเพื่อให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้รับเงินประจำตำแหน่งได้เฉพาะกรณีตำแหน่งของ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
โดยขอให้ดำเนินการตามข้อ ๒ และ ๓ เช่นเดียวกับสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

อนึ่ง เมื่อ ก.พ.อ. ให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งเพื่อให้ผู้ได้รับ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้รับเงินประจำตำแหน่งแล้ว ยังคงเป็นความรับผิดชอบของสถาบันอุดมศึกษาในการ
เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด
กล่าวคือให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งได้ตั้งแต่วันที่ผู้นั้นเข้าปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งจนถึงวันที่พ้นจากตำแหน่ง
และตามเงื่อนไขอื่นที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาการได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่ง
ผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎ ก.พ.อ. การได้รับเงินประจำตำแหน่งของ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ
ที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
จะได้จัดประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติดังกล่าวให้กับสถาบันอุดมศึกษาทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช)

รักษาราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

กรรมการและเลขานุการ ก.พ.อ.

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

กลุ่มฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๔๑

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๔๘